


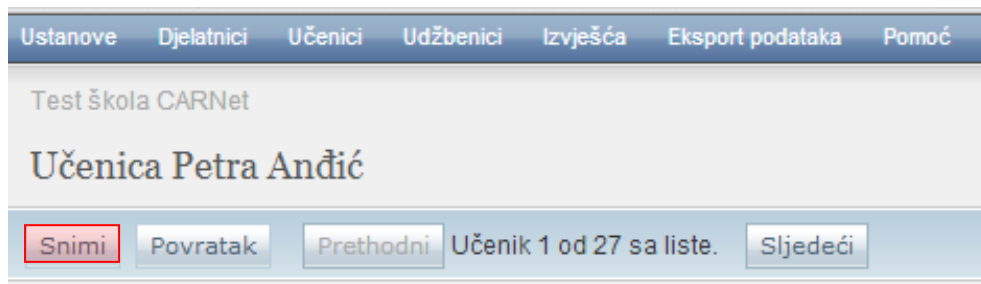
## eMatica upute – korištenje sučelja

### Sadržaj

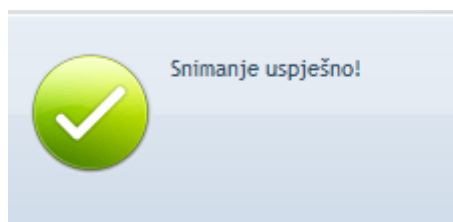
eMatica upute – korištenje sučelja .....	1
1. Predgovor .....	2
2. Prijava i odjava .....	3
3. Pretraživanje učenika .....	4
3.1. Pretraga učenika po OIB-u ili imenu i prezimenu.....	5
3.2. Pretraga na razini razreda .....	6
3.3. Pretraga na razini razrednog odjela .....	7
3.4. Pretraga učenika po programu.....	8
3.5. Pretraga učenika koji su odjavljeni iz ustanove.....	8
3.6. Pregled podataka učenika koji su prethodne razrede završili u područnoj školi .....	9
4. Izravna prijava greške helpdesku .....	9

## 1. Predgovor

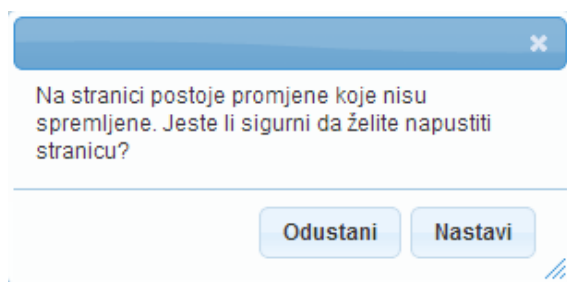
U uputama su crvenom bojom () označene poveznice ili druge opcije na koje je potrebno kliknuti mišem. Također, istom bojom su na slikama označena polja u koje trebate unijeti određene podatke. Nakon što ste unijeli određene podatke sve promjene, odnosno unesene podatke je potrebno snimiti. Podatke je potrebno snimiti tako da kliknete na "Prihvati". Na kraju je još potrebno kliknuti na "Snimi" kako bi podaci bili spremljeni u bazu.



Tek kada se prikaže obavijest da je snimanje uspješno podaci su snimljeni u bazu, te možete nastaviti dalje s radom.



Kada se nalazite na sučelju s podacima učenika sustav će zabilježiti sve promjene koje napravite, ali iste neće ostati trajno spremljene u bazu dok ne kliknete na "Snimi". Ukoliko ste unijeli neki podatak, ali isti niste spremili sustav će vas o tome upozoriti porukom u trenutku kada napuštate stranicu.



Kada se prikaže poruka da postoje promjene koje nisu spremljene možete kliknuti na "Odustani" i moći ćete ostati na stranici sa podacima učenika. Ako je potrebno snimiti promjene koje ste napravili kliknite na "Snimi", te ćete nakon toga moći napustiti stranicu, a uneseni podaci će ostati spremljeni. Ukoliko ne želite snimiti promjene koje ste napravili kliknite na "Nastavi", te ćete tako napustiti stranicu s podacima učenika bez spremanja napravljenih promjena. Navedena validacija se ne odnosi na druge oblike napuštanja stranice, kao što je primjerice zatvaranje preglednika, zatvaranje kartice preglednika i slični slučajevi koje nije moguće predvidjeti i kontrolirati.

## 2. Prijava i odjava

Prijava u sustav omogućena je korisnicima koji imaju dodijeljena odgovarajuća prava. Prilikom otvaranja aplikacije otvoriti će se prozor za prijavu u koji je potrebno unijeti korisničko ime i lozinku. Korisničke podatke administratoru imenika dodjeljuje CARNet, a razrednicima korisničke podatke iz HUSO sustava (admin.skole.hr) treba dodijeliti administrator imenika. Kako bi se razrednik mogao prijaviti u aplikaciju administrator imenika treba mu dodijeliti prava u eMatici tako da u aplikaciji postavi korisnika kao razrednika odgovarajućeg razrednog odjela. To je moguće napraviti prema uputama pod naslovom "Postavljanje razrednika".

Prilikom prijave potrebno je upisati korisničku oznaku koju možete unijeti skraćeno (npr. ana.anic1) ili možete unijeti puni naziv (npr. ana.anic1@skole.hr). Nakon toga potrebno je unijeti još zaporku, te kliknuti na "Prijavite se".

Korisnička oznaka:  
matica.upute@skole.hr

Zaporka:  
.....

Prijavite se

**Poštovani korisnici!**  
Za korištenje aplikacije možete koristiti pomoć i često postavljena pitanja. Sve probleme u vezi korištenja aplikacije možete prijaviti na e-mail adresu helpdesk@skole.hr.  
Za prijavu administratora potrebno je unijeti jednokratnu lozinku

Nakon što ste kliknuli na "Prijavite se" otvoriti će se početna stranica na kojoj su dostupne najnovije obavijesti za korisnike, te glavni izbornik s opcijama za korištenje sustava.

MINISTARSTVO ZNANOSTI, OBRAZOVANJA I SPORTA  
REPUBLIKE HRVATSKE  
sustav za upravljanje standardiziranim skupinama podataka

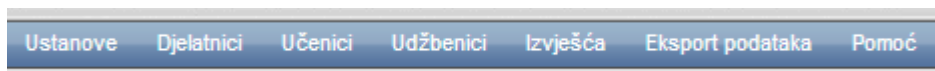
matica.upute@skole.hr | Operater

Ustanove Djelatnici Učenci Udžbenici Izvješća Ekspert podataka Pomoć Odjava

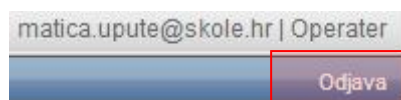
Pozdrav i dobrodošli!

NASLOV	PORUKA	DATUM SLANJA	OTVORI PORUKU
Obavezno zaključiti razdoblja učenicima 8. razreda	Poštovani,  Iznimno je važno da zaključate sva razdoblja učenicima 8. razreda kako bi u sustavu upisi.hr zadovoljili preduvjet završene osnovne škole. Bez obzira na planirani ispis svjedodžbi razdoblja je nužno zaključati kako bi se učenici mogli upisati u srednje škole.  Isto vrijedi i za učenike 6. razreda glazbenih škola kao i učenike 4. razreda plesnih škola.  Srdačan pozdrav,  CARNet Helpdesk Podrška obrazovnom sustavu za Matice MZOS-a Hrvatska akademska i istraživačka mreža - CARNet Josipa Marohnića 5, 10000 Zagreb tel: +385 1 6661 500 fax: +385 1 6661 630 URL: http://matice.skole.hr/pomoc	26.6.2013. 8:20:00	Detalji

Glavni izbornik je podijeljen u nekoliko kategorija. Za pristup podacima iz neke od kategorija potrebno je istu odabrati u izborniku.

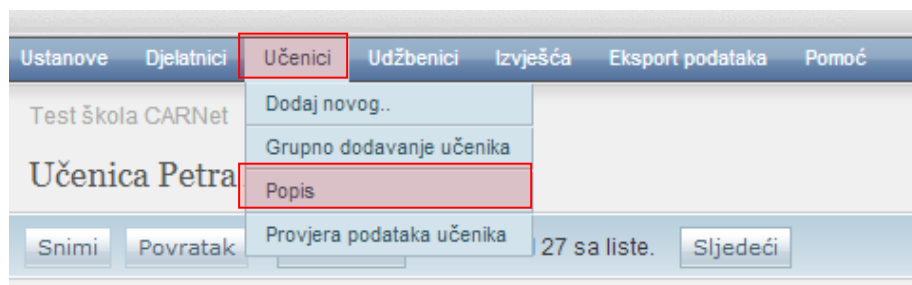


Na kraju rada za odjavu iz aplikacije potrebno je u gornjem desnom dijelu sučelja kliknuti na "Odjava".



### 3. Pretraživanje učenika

Popis učenika na kojem je moguće pretraživanje možete otvoriti tako da kliknete u glavnom izborniku na "Učenci", te zatim "Popis".



Nakon toga otvoriti će se sučelje na kojem se s lijeve strane nalazi popis razreda, te područnih škola ako ih odabrana matična ustanova ima. Sa desne strane nalazi se popis učenika, odnosno rezultati pretrage.

Školska godina 2012./2013. Osvježi

Stanje na dan 1.8.2013. ✕

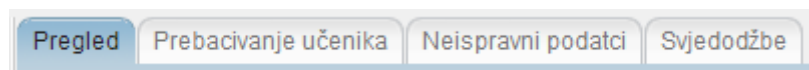
Test škola CARNet (28)

- Razredni odjeli (17)
  - 1. razred osnovne škole (3)
  - 3. razred osnovne škole (1)
  - 4. razred osnovne škole (0)
  - 1. razred srednje škole (6)
  - 2. razred srednje škole (2)
  - 3. razred srednje škole (5)
- Odgovno-obrazovne skupine (0)
- Bez odjela (12)

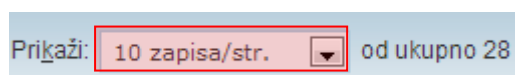
PREZIME	IME	DATUM ROĐENJA	SPOL	
<input type="checkbox"/>	Andić	Petra	11.1.2006.	Ž <span>Detalji</span>
<input type="checkbox"/>	Batić	Goran	26.11.2005.	M <span>Detalji</span>
<input type="checkbox"/>	Brček	Željko	11.3.1960.	M <span>Detalji</span>
<input type="checkbox"/>	Brček	Željko	6.6.2013.	M <span>Detalji</span>
<input type="checkbox"/>	Dobočka	Haris	8.6.2005.	M <span>Detalji</span>
<input type="checkbox"/>	Finomehaničar	Nikola	3.6.2013.	M <span>Detalji</span>
<input type="checkbox"/>	Fiton	Branka	8.6.2011.	Ž <span>Detalji</span>
<input type="checkbox"/>	Glazbenik	Ivan	7.1.2013.	M <span>Detalji</span>
<input type="checkbox"/>	Grbeša	Slaven	5.2.1997.	M <span>Detalji</span>
<input type="checkbox"/>	Horvat	Milan	8.11.1987.	M <span>Detalji</span>

1 2 3 sljedeća > Prikaži: 10 zapisa/str. od ukupno 28

Desni dio sučelja moguće je pregledati u četiri kartice: "Pregled", "Prebacivanje učenika", "Neispravni podaci" i "Svjedodžbe".



U donjem desnom dijelu sučelja moguće je odabrati koliko zapisa se treba prikazivati na jednoj stranici.



Pretraživanje učenika moguće je prema OIB-u, imenu i prezimenu učenika, po ustanovama i razdobljima.

### 3.1. Pretraga učenika po OIB-u ili imenu i prezimenu

Za pretragu učenika po imenu i prezimenu potrebno je unijeti ime i prezime učenika u polje za pretraživanje i kliknuti na "Osvježi". Na slici je odabrano pretraživanje na razini ustanove, ali učenike možete pretraživati na ovaj način na razini razreda, razrednog odjela i programa tako da prije pretrage odaberete razred, odjel ili program. Pri pretraživanju po imenu i prezimenu možete unijeti ime i prezime ili samo prezime (primjer na slici).

Školska godina 2012./2013. ▾  
brček [Osvježi]  
Stanje na dan 1.8.2013. ✕

- ▲ **Test škola CARNet (28)**
  - ▲ Razredni odjeli (17)
    - ▷ 1. razred osnovne škole (3)
    - ▷ 3. razred osnovne škole (1)
    - ▷ 4. razred osnovne škole (0)
    - ▷ 1. razred srednje škole (6)
    - ▷ 2. razred srednje škole (2)
    - ▷ 3. razred srednje škole (5)

Nakon što ste kliknuli na "Osvježi" na desnom dijelu sučelja prikazati će se rezultati pretrage.

Pregled | Prebacivanje učenika | Neispravni podatci | Svjedodžbe

Uredi predmete ▾ | Ispiši izvješća o uspjehu na polugodištu ▾

<input type="checkbox"/>	PREZIME	IME	DATUM ROĐENJA
<input type="checkbox"/>	Brček	Marko	6.6.2013.
<input type="checkbox"/>	Brček	Željko	11.3.1960.

Na isti način moguće je pretraživanje po OIB-u, ali umjesto imena i prezimena potrebno je unijeti OIB u polje za pretraživanje učenika.

### 3.2. Pretraga na razini razreda

Za pretraživanje učenika na razini razreda potrebno je odabrati razred (npr. 3. razred srednje škole), te će se nakon toga na desnom dijelu stranice prikazati učenici koji su upisani u treći razred srednje škole.

- ▲ **Test škola CARNet (28)**
  - ▲ Razredni odjeli (17)
    - ▷ 1. razred osnovne škole (3)
    - ▷ 3. razred osnovne škole (1)
    - ▷ 4. razred osnovne škole (0)
    - ▷ 1. razred srednje škole (6)
    - ▷ 2. razred srednje škole (2)
    - ▷ **3. razred srednje škole (5)**

Za prikaz podataka nekog od učenika sa popisa potrebno je kliknuti na "Detalji".

<input type="checkbox"/>	PREZIME	IME	DATUM ROĐENJA	SPOL	
<input type="checkbox"/>	Fiton	Branka	8.6.2011.	Ž	<a href="#">Detalji</a>
<input type="checkbox"/>	Perić	Ivana	3.8.1964.	M	<a href="#">Detalji</a>
<input type="checkbox"/>	Petrović	Ivan	5.3.2001.	M	<a href="#">Detalji</a>
<input type="checkbox"/>	Vukić	Milan	14.11.1987.	M	<a href="#">Detalji</a>
<input type="checkbox"/>	Žeželj	Milan	27.1.1986.	M	<a href="#">Detalji</a>

Prikaži: 10 zapisa/str. od ukupno 5

Nakon toga biti će prikazani podaci za odabranog učenika. Kada ste na podacima učenika možete se vratiti na popis klikom na "Povratak" ili možete otvoriti podatke sljedećeg učenika s popisa klikom na "Sljedeći". Za odabir prethodnog učenika s popisa potrebno je kliknuti na "Prethodni".

Test škola CARNet

### Učenik Ivana Perić

[Snimi](#) [Povratak](#) [Prethodni](#) Učenik 2 od 5 sa liste. [Sljedeći](#)

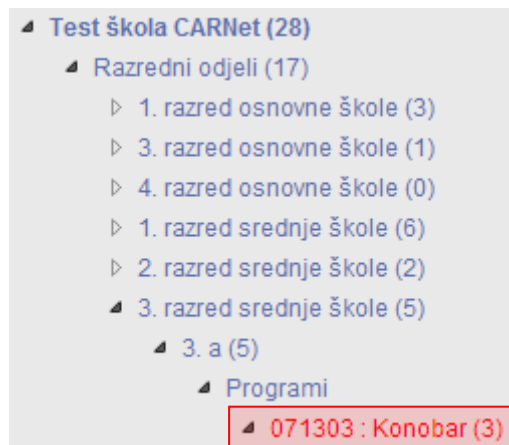
### 3.3. Pretraga na razini razrednog odjela

Za pretraživanje učenika na razini razrednog odjela potrebno je odabrati odjel (npr. 3.a), te će se nakon toga na desnom dijelu stranice prikazati učenici koji su upisani u 3.a odjel.

- ▲ Test škola CARNet (28)
  - ▲ Razredni odjeli (17)
    - ▷ 1. razred osnovne škole (3)
    - ▷ 3. razred osnovne škole (1)
    - ▷ 4. razred osnovne škole (0)
    - ▷ 1. razred srednje škole (6)
    - ▷ 2. razred srednje škole (2)
    - ▲ 3. razred srednje škole (5)
      - ▲ 3. a (5)

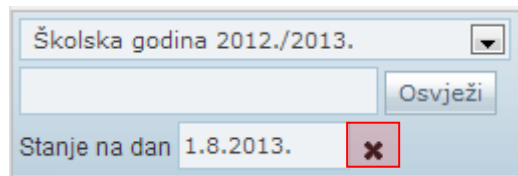
### 3.4. Pretraga učenika po programu

Za pretraživanje učenika po programu potrebno je kliknuti na razred, zatim razredni odjel, a nakon toga potrebno je odabrati program za koji želite pregledati popis učenika. Kada ste odabrali program prikazati će se popis učenika koji su upisani u odabrani program.

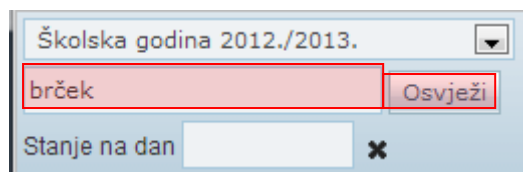


### 3.5. Pretraga učenika koji su odjavljeni iz ustanove

Za pretragu učenika koji su odjavljeni iz ustanove, odnosno koji imaju unesen datum do potrebno je obrisati datum u polju "Stanje na dan" tako da kliknete na X.



Nakon toga potrebno je upisati ime i prezime ili OIB učenika kojeg želite pronaći i kliknuti na "Osvježi".



Zatim će u desnom dijelu sučelja biti prikazani rezultati pretraživanja.

Potrebno je istaknuti da u polje stanje na dan možete unijeti i neki datum u prošlosti, te ćete tako moći pretraživati učenike koji su bili upisani u ustanovu do unesenog datuma.



### 3.6. Pregled podataka učenika koji su prethodne razrede završili u područnoj školi

Ako želite pregledati ocjene koje je učenik ostvario dok je bio upisan u područnu školu, a sada je upisan u matičnu potrebno je prvo se pozicionirati na područnu školu, obrisati datum u polju stanje na dan i upisati ime i prezime ili OIB učenika u polje za pretraživanje. Nakon toga potrebno je kliknuti na "Osvježi".

Školska godina 2012./2013. [▼]  
blašković [Osvježi]  
Stanje na dan [x]  
▲ Test škola CARNet (28)  
    ▷ Razredni odjeli (17)  
▲ **Testna područna škola (127)**  
    ▲ Razredni odjeli (45)  
        ▷ 1. razred osnovne škole (11)  
        ▷ 2. razred osnovne škole (6)  
        ▷ 3. razred osnovne škole (16)  
        ▷ 4. razred osnovne škole (12)  
    ▲ Bez odjela (82)

Nakon što ste kliknuli na "Osvježi" sa desne strane će se prikazati rezultati pretraživanja. Potrebno je zatim odabrati učenika, te nakon toga školsku godinu za koju želite pregledati ocjene koje je učenik ostvario u područnoj školi. Na kartici "Predmeti i ispiti" tada ćete moći pregledati ocjene koje je učenik ostvario u područnoj školi za odabranu školsku godinu.

## 4. Izravna prijava greške helpdesku

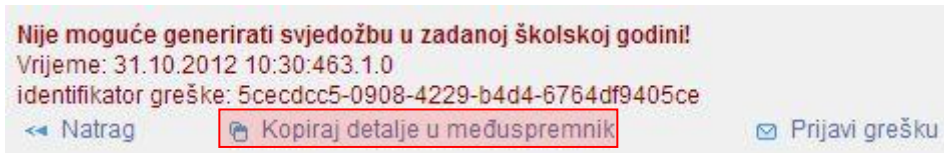
Prilikom pojavljivanja greške u radu eMaticе sada je dostupna poveznica za izravnu prijavu poteškoće.

**Nije moguće generirati svjedožbu u zadanoj školskoj godini!**  
Vrijeme: 31.10.2012 10:30:463.1.0  
identifikator greške: 5cecdcc5-0908-4229-b4d4-6764df9405ce  
◀ Natrag    Kopiraj detalje u međuspremnik    Prijavi grešku

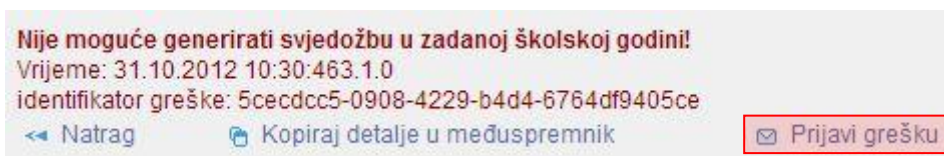
Za povratak na prethodnu stranicu (bez prijave smetnje) potrebno je odabrati poveznicu "Natrag".

**Nije moguće generirati svjedožbu u zadanoj školskoj godini!**  
Vrijeme: 31.10.2012 10:30:463.1.0  
identifikator greške: 5cecdcc5-0908-4229-b4d4-6764df9405ce  
**◀ Natrag**    Kopiraj detalje u međuspremnik    Prijavi grešku

Odabirom poveznice "Kopiraj podatke u međuspremnik" generirani kod greške se sprema u međuspremnik kako bi se mogao zalijepiti u tekstualnom obliku u nekom drugom korisničkom programu (npr. e-mail klijent).



Odabirom poveznice "Prijavi grešku" otvara se novi prozor za prijavu greške.



Novi prozor:

**Prijava greške** ✕

Opišite točno što ste radili u aplikaciji kada se dogodila greška:

Unesite detaljne podatke (učenika, ustanove, odjeljenja) s kojim ste radili kada se dogodila greška:

Unesite kontakt telefon:

**⚠ Napomena:** svi podaci na ekranu su obavezni. Poruka o grešci biti će poslana na adresu helpdesk@skole.hr a odgovor na ovu poruku biti će poslan na Vašu Huso email adresu (matica.upute@skole.hr).

Pripremi podatke za slanje Odustani

Označena polja je potrebno ispuniti kako bi prijava bila uspješna.

Nakon unosa svih potrebnih podataka klikom na "Pripremi podatke za slanje" dobivamo pregled prijave koju šaljemo korisničkoj podršci za eMaticu.

**Prijava greške**

Opišite točno što ste radili u aplikaciji kada se dogodila greška: Ispis svjedodzbe za skolsku godinu 2011./2012.

Unesite detaljne podatke (učenika, ustanove, odjeljenja) s kojim ste radili kada se dogodila greška: Osnovna skola "I. OS", Ucenik "Pero Peric, OIB:12121212129", 3.U razred

Unesite kontakt telefon: 090/123456789  
01/1234-5678

**⚠** Napomena: svi podaci na ekranu su obavezni. Poruka o grešci biti će poslana na adresu helpdesk@skole.hr a odgovor na ovu poruku biti će poslan na Vašu Huso email adresu (matica.upute@skole.hr).

**Pripremi podatke za slanje** **Odustani**

U sljedećem koraku moguće je pregledati podatke koji će biti poslani. Ako su svi podaci ispravni potrebno je kliknuti na "Pošalji grešku".

### Provjera podataka prije slanja

Datum i vrijeme greške:	31.10.2012 10:30:46
Identifikator greške:	3.1.0 / 5cecdcc5-0908-4229-b4d4-6764df9405ce
Web poslužitelj:	maticenlb3
Korisničko ime:	matica.upute@skole.hr
Korišteni preglednik:	Chrome - Chrome22 ( Mozilla/5.0 (Windows NT 6.1; WOW64) AppleWebKit/5
Link greške:	https://matische.mzos.hr/maticaTest/login.aspx? returnUrl=%2fmaticaTest%2fUcenici%2fGetSvjedodzba2010.ashx%3fuceni
Detalji greške:	Ispis svjedodzbe za skolsku godinu 2011./2012.
Detalji podataka:	Osnovna skola "I. OS", Ucenik "Pero Peric, OIB:12121212129", 3.U razred
Kontakt telefon:	090/123456789 01/1234-5678
Kontakt mail:	matica.upute@skole.hr

Pošalji grešku Natrag

Nakon provjere podataka klikom na "Pošalji grešku" prijava greške bit će poslana, te će sustav prikazati poruku o uspješnom slanju.

